

Hyvinvointilautakunta

Hyvinvointilautakunta vastaa

- opetustoimen palveluista eli perusopetuksen ja lukiokoulutuksen järjestämisestä
- varhaiskasvatuksen palveluista
- kulttuuri-, nuoriso- ja vapaa-ajan sekä kansalaisopiston palveluista
- ateriat- ja puhtauspalveluista
- työllisyys- ja kotoutumispalveluista

Hyvinvointilautakunta päättää talousarvion puitteissa yleisten lautakunnille kuuluvien tehtävien lisäksi niistä asioista, jotka lautakunnan toimialaa koskevassa lainsäädännössä on annettu kunnan tehtäväksi siltä osin kuin päätösvaltaa ei ole lainsäädännössä ja hallintosäännössä osoitettu kunnanhallitukselle tai –valtuustolle.

Lautakunta päättää päätösvalan siirtämisestä alaisilleen viranhaltijoille toimialansa mukaisissa tehtävissä.

Hyvinvointilautakunnan alaisten toimintojen tavoitteet pohjautuvat kuntastrategiaan, jossa keskeisiä arvoja ovat luonto, aktiivisuus ja yhteisöllisyys. Tavoitteena on edistää asukkaiden hyvinvointia ja alueen elinvoimaa järjestämällä palveluja sosiaalisesti, ympäristöllisesti ja taloudellisesti kestäväällä tavalla.

1000 €	TA2024 Alkuper.	TA2024 Muutos	TA2024 Muutettu	TP2024	* Poik. €	* Tot. %	TP2023
TOIMINTATUOTOT	720		720	827	107	115 %	707
Myyntituotot	182		182	272	90	149 %	50
Maksutuotot	17		17	18	1	104 %	21
Tuet ja avustukset	502		502	534	33	107 %	632
Muut toimintatuotot	20		20	3	- 17	16 %	3
TOIMINTAKULUT	- 5 447		- 5 447	- 5 501	- 54	101 %	- 4 904
Henkilöstökulut	- 3 722		- 3 722	- 3 587	135	96 %	- 3 243
Palvelujen ostot	- 1 104		- 1 104	- 1 298	- 194	118 %	- 1 181
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 310		- 310	- 345	- 34	111 %	- 170
Avustukset	- 265		- 265	- 247	18	93 %	- 279
Muut toimintakulut	- 45		- 45	- 23	22	52 %	- 31
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 4 726		- 4 726	- 4 674	52	99 %	- 4 197

* Toteuma 2024 - TA 2024 muutettu

+ tulojen ylitys / menojen alitus

- tulojen alitus / menojen ylitys

Henkilötyövuosi	TP2023	TA2024	TP2024
Vakinaiset	47,7	59,4	49,5
Määräaikaiset	20,8	6,5	16,5
Yhteensä	68,5	65,9	66

Opetustoimi

Toimialan tehtävät

Opetustoimi vastaa perusopetuksesta Hetan yhtenäisessä peruskoulussa, Karesuvannon ja Kilpisjärven kouluissa. Opetustoimi vastaa keskiasteen lukiokoulutuksesta Enontekiön eräluokiossa.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Toiminnan painopisteenä on esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen toteuttaminen laadukkaasti ja hyvin ammattitaitoisella ja osaavalla henkilöstöllä. Tärkeänä on nähty oppilaiden ja opiskelijoiden riittävä tuki opiskelun ja oppimisen haasteissa.

Toiminnassa keskeinen muutos oli Karesuvannon koulun toiminta väistötiloissa.

Tavoitteet, mittarit ja vastuutahot

Tavoite: Perus- ja lukiokoulutus on laadukasta suomen ja saamen kielillä.				
Toimenpiteet Oppilaiden tukeminen opinnoissa. Oppilaanohjaus ja muut tukitoimet muodostavat perusopetuksen ajan kestävän ja keskiasteen opintoihin ulottuvan jatkumon.				
Mittarit		Lähtö	Toteuma	Tavoite
Valmistuneet oppilaat ja opiskelijat aloittaneista %		0	100	100
Oppilaitosvierailut lkm/lukuvuosi		0	3	3
Arvio	Tavoitteet toteutuneet			Valmis
Vastuu	Hallinnollinen rehtori			
Tavoite: Ensiaputaitoinen henkilökunta ja erälukion opiskelijat				
Toimenpiteet Hätäensiapukurssien tarjoaminen verkossa ja ensiapukursseille osallistuminen.				
Mittarit		Lähtö	Toteuma	Tavoite
Ensiaputaitoinen/hätäensiaputaitoinen henkilökunta		10	15	15
Ensiapukurssin suorittaneet lukion opiskelijat		3	4	6
Palo- ja pelastusharjoitukset		0	3	3
Arvio	Tavoitteet toteutuneet suurelta osin.			Valmis
Vastuu	Hallinnollinen rehtori			
Tavoite: Positiivisen luontosuhteen luominen				
Toimenpiteet Erä- ja vaelluskurssien tarjoaminen Retkien järjestäminen lähiympäristöön				
Mittarit		Lähtö	Toteuma	Tavoite
Vaelluskurssi yläluokille		0	1	1
Eräkurssi lukiolaisille		0	1	2
Retket lähiympäristöön		0	10	10
Vastuu	Hallinnollinen rehtori			
Tavoite: Yritystoimintaan ja yrittäjyyteen tutustuminen .				
Toimenpiteet Yritysvierailujen ja -tutustumisten aktiivinen järjestäminen. Erytis-TET viikkoon osallistuminen. Nuorten yrittäjyyteen tutustuminen oppilaanohjauksessa perusopetuksessa ja lukiossa.				
Mittarit		Lähtö	Toteuma	Tavoite
Yritys- ja yrittäjävierailut lkm		0	1	5
Erytis-TET osallistuminen		0	1	1
Vastuu	Hallinnollinen rehtori			

Tavoite: Poro- ja luontaiselinkeinoihin osallistumisen turvaaminen ja merkityksen ymmärtäminen

Toimenpiteet Siidastallan- valinnaisen kurssin tarjoaminen yläluokille
Oppilaiden poronhoitotöihin osallistumisen mahdollistaminen
poronhoitajaperheissä

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Siidastallan-valinnainen kurssi yläluokilla	0	1	1
Oppilaiden poronhoitotöihin tai muihin luontaiskelinkeinoihin liittyviin töihin osallistumisen poissaololuvat % pyydetyistä luvista	0	100	100
Arvio	Tavoite toteutunut		Valmis
Vastuu	Hallinnollinen rehtori		

Tavoite: Lukion elinvoimaisena pysyminen kehittämällä toimintaa aktiivisesti

Toimenpiteet Lukion vetovoimatekijöiden kartoitus kyselyillä. Oppilaitosyhteistyön vahvistaminen keskiasteen oppilaitosten ja korkeakoulujen kanssa.

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Kaksoistutkintojen määrä	0	0	1
Vetovoimatekijöiden kyselyjen määrä	0	0	1
Vastuu	Hallinnollinen rehtori		

Tavoite: Rajayhteistyön kehittäminen koulutuksen näkökulmasta

Toimenpiteet Yhteistyössä Metsähallituksen kanssa järjestettävä kansainvälinen luontoleiri. Oppilasvierailut Norjassa/Ruotsissa.

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Leirille osallistuminen	0	0	1
Tutustumismatka oppilaitokseen	0	1	1
Arvio	Tavoite osin toteutunut		Valmis
Vastuu	Hallinnollinen rehtori		

Tavoite: Yhteisöllisyyden lisääminen

Toimenpiteet Kodin- ja koulun päivän järjestäminen joka koululla. Työyhteisön yhteisöllisyyden ja työhyvinvoinnin vahvistaminen.
Oppilaiden yhteiset tapahtumat yli luokka- ja koulurajojen.

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Kodin- ja koulun päivä	0	2	3
Työhyvinvointipäivät henkilöstölle	0	2	2
Vastuu	Hallinnollinen rehtori		

Tavoite: Saamen kielen ja kulttuurin vahvistaminen

Toimenpiteet Saamen kielten viikon viettäminen kouluilla
Saamenkielisiin tapahtumiin osallistuminen

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Saamen kielten viikon viettäminen	0	3	3
Saamenkieliset tapahtumat	0	3	3
Vastuu	Hallinnollinen rehtori		

Tavoite: Henkilökunnan työhyvinvointi ja pysyvyys

Toimenpiteet Työhyvinvoinnista ja -oloista huolehtiminen kuuntelemalla, keskustelemalla ja parantamalla epäkohtia. Kannustetaan henkilökuntaa liikkumaan. Työhyvinvointipäivien toteuttaminen.

Mittarit		Lähtö	Toteuma	Tavoite
Koko henkilökunnan yhteiset VESO-päivät kpl		0	1	1
Kehityskeskustelut suoritettu % henkilökunnasta		0	100	100
Ryhmäytymistuokiot henkilökunnalle		0	3	1
Arvio	Tavoite toteutunut			Valmis
Vastuu	Hallinnollinen rehtori			

Tavoitteiden toteutuminen ja poikkeamat

Lähes kaikki tavoitteet toteutuivat suunnitellusti. Rekrytoinnissa yksi opettajanvirka jäi täyttämättä hakijoiden vähäisyyden vuoksi ja opetus jouduttiin järjestämään muilla järjestelyillä.

Henkilöstö

Henkilötyövuosi	TP2023	TA2024	TP2024
Vakinaiset	31	36,9	31,9
Määräaikaiset	10,8	3	8,3
Yhteensä	41,8	39,9	40,2

Toiminnan talous

Toimintakate ylittyi 153 000 euroa, ylitys aiheutui pääosin toimintakuluissa palvelujen ostojen ylittymisestä liittyen koulukuljetuskuluihin ja toimintatuotoissa arvioitua vähäisemmistä tuotoista.

1000 €	TA2024 Alkuper.	TA2024 Muutos	TA2024 Muutettu	TP2024	* Poik. €	* Tot. %	TP2023
TOIMINTATUOTOT	427		427	386	- 41	90 %	499
Myyntituotot	15		15	8	- 7	53 %	23
Maksutuotot	3		3	4	1	133 %	5
Tuet ja avustukset	399		399	374	- 26	94 %	470
Muut toimintatuotot	9		9		- 9	4 %	1
TOIMINTAKULUT	- 3 423		- 3 423	- 3 535	- 112	103 %	- 3 450
Henkilöstökulut	- 2 475		- 2 475	- 2 456	19	99 %	- 2 391
Palvelujen ostot	- 811		- 811	- 978	- 168	121 %	- 941
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 111		- 111	- 91	20	82 %	- 106
Avustukset						0 %	
Muut toimintakulut	- 27		- 27	- 9	18	34 %	- 13
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 2 996		- 2 996	- 3 149	- 153	105 %	- 2 952

* Toteuma 2024 - TA 2024 muutettu

+ tulojen ylitys / menojen alitus

- tulojen alitus / menojen ylitys

Varhaiskasvatus

Toimialan tehtävät

Varhaiskasvatuksen toimiala vastaa Enontekiön kunnan varhaiskasvatuksen järjestämisestä Hetassa olevassa Päiväkoti Riekossa, jossa on kaksi suomen kielistä ryhmää ja yksi saamen kielinen ryhmä, sekä Kilpisjärvellä ja Karesuvannossa olevissa ryhmäperhepäiväkodeissa. Karesuvannossa saamenkielinen varhaiskasvatus järjestetään tarvittaessa ostopalveluna Ruotsin Karesuvannon päivähoitoyksikkö Låvvusta.

Toimiala johtaa ja kehittää varhaiskasvatuksen ja kodin välistä yhteistyötä sekä edistää lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia, jotta lapsille mahdollistuvat hyvät kasvun, oppimisen ja kehittymisen edellytykset.

Toimiala tukee varhaiskasvatuksessa paikallisen kulttuurin, kotiseudun ja ympäristön arvostamista ja huolehtii lapsen edun ensisijaisesta huomioimisesta varhaiskasvatusta suunniteltaessa, järjestettäessä ja siitä päätettäessä. Varhaiskasvatuksessa toteutetaan Enontekiön varhaiskasvatussuunnitelmaa ja saamelaisista varhaiskasvatussuunnitelmaa vuosille 2022-2025.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Kulttuurikasvatussuunnitelman toteutuksessa on painotettu erityisesti olemassa olevien perustoimintojen osalta, kuten teemapäivät, vuotuisjuhlat ja luontoretket lähiluontoon. Ympäristökasvatussuunnitelman toteuttaminen kuuluu varhaiskasvatuksen toimintaan. Kirjastoyhteistyötä on tehty Lukutaidon valmiuksia Lapin malliin-hankkeen sisältyvän Satutunti-hankkeen kanssa.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma on vielä kesken ja se tulee olla valmis heinäkuussa 2025.

Varhaiskasvatuksen Säilö-arkistointiohjelmisto on otettu käyttöön. Säilöön arkistoidaan lasten varhaiskasvatuksen suunnitelmat ja niihin liittyvät liitteet. Saamelaisalueen varhaiskasvatukseen liittyvää yhteistyötä on tehty lähinnä Inarin ja Utsjoen kuntien varhaiskasvatusjohtajien kanssa sekä Saamelaiskäräjien ja aluehallintoviraston saamelaisesta varhaiskasvatuksesta vastaavien henkilöiden kanssa.

Tavoitteet, mittarit ja vastuutahot

Tavoite: Varhaiskasvatuksen ja perheiden välisen yhteistyön ja osallisuuden edistäminen

Toimenpiteet Suunnitellaan vanhempainiltoja tapahtumia yhdessä perheiden kanssa.

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Toteutuneet vanhempainillat ja tapahtumat	0	9	6
Arvio	9		Valmis
Vastuu	Varhaiskasvatuksen päällikkö		

Tavoite: Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus

Toimenpiteet Laaditaan toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Toiminnallisen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman laatiminen	0	0,5	1
Vastuu	Varhaiskasvatuksen päällikkö		

Tavoite: Kulttuurikasvatussuunnitelma osaksi toiminnan suunnittelua

Toimenpiteet Varhaiskasvatyksiköissä sisällytetään kulttuurikasvatussuunnitelmasta vähintään yksi teema kuukauden toimintasuunnitelmaan.

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
----------	-------	---------	---------

Toteutunut kulttuuriteema kuukausitasolla	0	40	40
Arvio	40		Valmis
Vastuu	Varhaiskasvatuksen päällikkö		

Tavoite: Luonto tutuksi liikkuen ja leikkien

Toimenpiteet Tehdään luontoretkiä lähiympäristöön ja mahdollisuuksien mukaan järjestetään kaikkien varhaiskasvatusyksiköiden yhteisiä luontoretkiä.

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Luontoretkien määrä (kevät-syky)	0	8	8
Arvio	18		Valmis
Vastuu	Varhaiskasvatuksen päällikkö		

Tavoite: Laadukas varhaiskasvatus/ammattitaitoinen henkilökunta

Toimenpiteet Kehityskeskusteluissa sovitaan henkilöstön täydennyskoulutuksiin osallistumisesta vähintään 1 koulutus/työntekijä

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Täydennyskoulutuksiin osallistujien määrä	0	12	10
Arvio	12		Valmis
Vastuu	Varhaiskasvatuksen päällikkö		

Tavoite: Säilö-arkistointiohjelmiston hankinta

Toimenpiteet Säilö-arkistointiohjelmiston 1 vaiheessa arkistoidaan sähköisesti varhaiskasvatuksen ikuisesti säilytettävät asiakirjat

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Säilö-arkistointiohjelmiston ensimmäinen vaihe käytössä	0	1	1
Arvio	1		Valmis
Vastuu	Varhaiskasvatuksen päällikkö		

Tavoite: Alueellinen yhteistyö

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Kuntien väliset ja seutukunnalliset yhteistyötilaisuudet	0	14	12
Saamelaiskäräjien kanssa pidetyt yhteistyötilaisuudet	4	4	4
Arvio	18		Valmis
Vastuu	Varhaiskasvatuksen päällikkö		

Tavoite: Saamelaisalueen saamenkielisten päiväkotien yhteistyön tiivistäminen.

Toimenpiteet Yhteistyön lisääminen Inarin ja Utsjoen saamenkielisten päiväkotien kanssa.

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Yhteistyössä olevien päiväkotien määrä	0	1	2
Arvio	1		Valmis
Vastuu	Varhaiskasvatuksen päällikkö		

Tavoitteiden toteutuminen ja poikkeamat

Varhaiskasvatuksen toimialan tavoitteet asetettujen mittareiden osalta toteutuivat hyvin.

Henkilöstö

Henkilötyövuosi	TP2023	TA2024	TP2024
Vakinaiset	7,3	9,2	7,3
Määräaikaiset	5,2	2,4	5
Yhteensä	12,5	11,6	12,2

Toiminnan talous

Varhaiskasvatuksen toimintakate alittui talousarvioon varatusta 37 000 euroa. Toteutuneiden kustannusten määrään vaikuttivat henkilöstökulujen ja ICT-palveluiden ennakoitua pienempi tarve.

1000 €	TA2024 Alkuper.	TA2024 Muutos	TA2024 Muutettu	TP2024	* Poik. €	* Tot. %	TP2023
TOIMINTATUOTOT	24		24	18	- 6	76 %	43
Myyntituotot						0 %	
Maksutuotot	14		14	14		98 %	16
Tuet ja avustukset	10		10	5	- 5	46 %	26
Muut toimintatuotot						0 %	
TOIMINTAKULUT	- 741		- 741	- 698	43	94 %	- 706
Henkilöstökulut	- 587		- 587	- 554	33	94 %	- 580
Palvelujen ostot	- 62		- 62	- 57	6	91 %	- 50
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 19		- 19	- 19		98 %	- 12
Avustukset	- 70		- 70	- 66	4	95 %	- 62
Muut toimintakulut	- 2		- 2	- 2		122 %	- 2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 717		- 717	- 680	37	95 %	- 664

* Toteuma 2024 - TA 2024 muutettu

+ tulojen ylitys / menojen alitus

- tulojen alitus / menojen ylitys

Kulttuuri, nuoriso ja vapaa-aika

Toimialan tehtävät

Enontekiön kunnan kulttuurin, vapaa-ajan ja nuoristoimen toimialan tavoitteena on lisätä kuntalaisten kulttuurista, liikunnallista ja terveydellistä pääomaa ja luoda edellytyksiä niiden vaalimiseen ja kehittämiseen. Toimiala vastaa liikuntamahdollisuuksien/-paikkojen, nuorisotilan, kirjaston, Kino Hetan ja kotiseutumuseon toiminnasta, järjestää tapahtumia ja tukee yhdistyksiä ja järjestöjä tapahtumien järjestämisessä sekä kohdentaa kansalaisopiston tarjontaa.

Toimiala edistää kuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia hyvinvointiin, sivistykseen, kulttuuriin sekä liikuntaan ja terveelliseen elämäntapaan yhdessä muiden toimijoiden kanssa. Toimiala toteuttaa ja osaltaan lisää monialaista yhteistyötä yhdistysten, järjestöjen ja seurojen kanssa. Lisäksi toimiala kehittää, toimeenpanee ja tukee tapahtumia kuntalaisten osallistumismahdollisuuksien lisäämiseksi toimialaansa kuuluvassa toiminnassa.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Kulttuuri

Kulttuuritarjontaa tavoitti edellisvuosien tapaan kaiken ikäisiä kuntalaisia, alueen matkailijoita ja vapaa-ajanasukkaita. Koulupäivien yhteyteen ja päiväkotien toimintaan nivoutunut lasten- ja nuorten kulttuuritarjontaa tavoitti tasavertaisesti lähes kaikki kunnan lapset ja nuoret. Aikuisten kulttuuritarjontaa olivat vuoden mittaan yleisölle avoimet tilaisuudet, paikalliset museot sekä kirjasto palveluineen.

Perustoiminnan ohessa keskeisimpiä panostuksia olivat kotiseutumuseon pienimuotoinen kunnostus, sekä kirjastotilan remontoimisen aloittaminen kehittämissuunnittelun mukaisesti. Kulttuuriavustuksilla toteutettiin paikallisia kyläyhteisöjä elävöittäviä tapahtumia eri puolilla kuntaa.

Lasten- ja nuorten kulttuurikasvatussuunnitelma oli käytössä ensimmäistä kertaa. Suunnitelman toteuttaminen monipuolista ja lisäsi lasten- ja nuorten tasavertaisia kulttuuriin osallistumisen mahdollisuuksia. Kirjasto osallistui hankeeseen, jolla kehitetään lasten lukutaitotyötä, tämän myötä kirjaston pitämät satutunnit lisääntyivät.

Nuorisotyö

Nuorisotilatyötä on toteutettu yhteistyössä seurakunnan kanssa nuorisotiloissa sekä liikuntahallilla. Nuorisotilatyönä on myös toteutettu pop up-toimintoja esimerkiksi Hetta Hiihtomaassa ja luonnossa. Yhteistyötä Muonion nuoristoimen kanssa on lisätty yhteisten tapahtumien muodossa (disco ja tanssiaiset).

Kunnan toinen vakituinen nuorisotyöntekijä on toiminut koulunuorisotyö-hankkeessa ja Lapin nuorisotyön koordinointi- hankkeessa. Koulunuorisotyö on tärkeä osa nuorisotyötä, koska siinä tavoitetaan kaikki nuoret. Saamenkielisen nuorisotyön edistämiseksi kunta on sitoutunut Saamelaiskäräjien nuorisoneuvoston De! 2 - Saamenkielisen nuorisotyön kehittäminen saamelaisalueen kunnissa -hankkeeseen. Hankkeen toteutus alkoi keväällä 2024.

Hankkeessa työskentelevää nuorisotyöntekijää sijaisti loppusyksyn ajan alaa opiskeleva nuorisotyöntekijä, muuna aikana nuorisotilatyössä ja tapahtumissa apuna on toiminut tuntityötä tekeviä nuorisotilan valvoja.

Etsivää nuorisotyötä on tehty yhteisenä hankkeena Muonion kanssa, Muonio on avustuksen hakija. Enontekiöllä työntekijä on tehnyt työtä 60% työajalla. Etsivässä työssä on painottunut yksilötyöhön, mutta myös ryhmätoimintaa on tehty.

Harrastamisen Suomen malli- hanke päättyi heinäkuun loppuun, hankkeessa toimi 20% työajalla harrastekoordinaattori. Uusi Harrastamisen Suomen malli- hanke alkoi syksyllä, hanketta ei ole pystytty aloittamaan täysipainoisesti henkilöstöressurssien puutteen vuoksi.

Vapaa-aika

Ohjattuja liikuntaryhmiä on ollut Hetassa ja Peltovuomassa. Ryhmiä oli kaikkiaan seitsemän. Ohjattuun kuntosaliharjoitteluun on osallistunut viikoittain kolme ikäihmisistä koostuvaa ryhmää. Lisäksi ohjattua kuntosaliharjoittelua on tarjottu aloittelijoille. Liikuntahallissa tapahtuvia ohjattuja liikuntaryhmiä oli kaksi.

Loppuvuodesta 2023 kunnanhallitus hyväksyi Enontekiön kunnan avustusohjeen yhdistyksille ja yhteisöille ja se otettiin käyttöön v. 2024. Liikunta- ja nuorisotoiminta-avustuksia, kohde-, erityis- ja tapahtuma-avustuksia sekä hyvinvointi- ja talviliikuntapaikkojen kunnossapitoavustuksia myönnettiin yhdistyksille ja yhteisöille yhteensä 22 135 euroa.

Tavoitteet, mittarit ja vastuutahot

Tavoite: Aktiivisesti palveleva kirjasto

Toimenpiteet Kirjastopalvelujen esittely asiakkaille
Kirjastossa järjestetään tapahtumia

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Kirjastopalvelujen esittely koululaisille		8	4
Kirjastopalvelujen esittely ikäihmisille	0	1	2
Kirjavinkkausten määrä	0	5	6
Kirjastossa järjestettyjen tapahtumien määrä	0	11	8
Kirjastossa pidettyjen näyttelyjen määrä	0	1	6
Satutuntien määrä	0	21	8
Lastentapahtumien määrä	0	10	4

Arvio Kirjastossa on ollut paljon lukemista edistävää toimintaa erityisesti lapsille ja nuorille suunnattuna. Tavoite on saavutettu hyvin.

Valmis

Tavoite: Kulttuuritapahtumia ympäri vuoden

Toimenpiteet Kulttuuritapahtumien järjestäminen

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Järjestettyjen avoimien kulttuuritapahtumien määrä	0	20	20
Kouluille ja päiväkodeille järjestettyjen kulttuuritapahtumien määrä	0	17	40
Elokuvanäytösten määrä		75	120
Kulttuuritapahtumia järjestetty joka kuukausi	0	12	12

Arvio Toteutui hyvin. Elokuvanäytösten määrään vaikutti Tunturi-Lapin luontokeskuksen muuttuneet aukioloajat.

Valmis

Vastuu Kulttuurikoordinaattori

Tavoite: Kulttuurikasvatussuunnitelmaa toteutetaan

Toimenpiteet Kulttuurikasvatussuunnitelman vaihtuva taiteenala-vuositeemaa toteuttavia vierailuja kouluille ja päiväkoteihin

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Vaihtuvan taiteenalan esitysten ja työpajojen määrä	0	12	12
Arvio	Kulttuurikasvatussuunnitelmaa toteuttavat työpajat toteutuneet kokonaisuudessaan.		Valmis
Vastuu	Kulttuurikoordinaattori		

Tavoite: Kulttuuritapahtumia toteutetaan yhteistyössä paikallisten yritysten kanssa

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Tapahtumien määrä, joissa yhteistyö on toteutunut	0	4	4
Arvio	Yritysyhteistyö kulttuuritapahtumissa toteutuu pääsääntöisesti tiedotuksessa ja tarjoilujen järjestelyissä. Yritysyhteistyö on toteutunut myös, kun yritys on tarjonnut tilan kulttuuritapahtumalle.		Valmis
Vastuu	Kulttuurikoordinaattori		

Tavoite: Kotiseutumuseo avoinna yleisölle

Toimenpiteet Kotiseutumuseon rakennuksia pidetään avoinna yleisölle ja museolla järjestetään tapahtumia

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Kävijämäärä	730	671	650
Arvio	Kävijämäärä ylitti asetetun tavoitteen.		Valmis
Vastuu	Kulttuurikoordinaattori		

Tavoite: Kulttuurijärjestöjen toiminnan tukeminen

Toimenpiteet Avustusten myöntäminen kulttuuritapahtumiin Enontekiöllä

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Kulttuuriavustuksilla toteutetut tapahtumat	5	6	5
Arvio	Paikalliset yhdistykset toteuttivat vuoden mittaan kulttuuriavustuksilla yhteisöllisiä kylätapahtumien eri puolilla kuntaa.		Valmis
Vastuu	Kulttuurikoordinaattori		

Tavoite: Lasten -ja nuorten kulttuurikasvatussuunnitelman paikalliskulttuurin sisällöt toteutuvat

Toimenpiteet Kulttuurikasvatussuunnitelman perinnekulttuuria-vuositeemaa toteuttavia vierailuja kouluille ja päiväkoteihin

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Toteutuneet esitykset ja työpajat	0	6	6
Arvio	Ympäristötaide ja saamelaiskulttuurin teemat toteutuneet.		Valmis

Tavoite: Kulttuuritapahtuma järjestetään yhdessä yhdistysten ja järjestöjen kanssa

Toimenpiteet Kulttuuritapahtumien järjestelyihin ja toteuttamiseen osallistuu kolmannen sektorin toimijoita

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Tapahtumien määrä, joissa yhteistyö on toteutunut	0	6	5
Arvio	Toteutunut hyvin		Valmis
Vastuu	Kulttuurikoordinaattori		

Tavoite: E-kirjastopalvelujen kehittäminen

Toimenpiteet Liitytään valtakunnalliseen Kuntien e-kirjastoon yhdessä Lapin kirjaston ja Pohjoisten kirjastojen kanssa.

Mittarit		Lähtö	Toteuma	Tavoite
Sopimus allekirjoitettu		0	1	1
Arvio	Palvelu käynnistyy 1.1.2025.			Valmis
Vastuu	Kulttuurikoordinaattori			

Tavoite: Nuorille suunnattujen palvelujen kehittäminen

Toimenpiteet Järjestetään tapahtumia nuorille, tarjotaan mahdollisuus nuorisotilan käyttöön, kuullaan nuorten tarpeita. Nuorisotyön uudistaminen 2024.

Mittarit		Lähtö	Toteuma	Tavoite
Nuorille suunnattujen tapahtumien määrä		8	5	10
Nuorisotilan viikoittainen käyttö		4	3	3
Vastuu	Nuorisotyöntekijä			

Tavoite: Luonto osaksi nuorisotyön toimintaympäristöä.

Toimenpiteet Järjestetään luonnossa toimintaa nuorille ja otetaan nuoret mukaan suunnitteluun.

Mittarit		Lähtö	Toteuma	Tavoite
Luonnossa tapahtuvien toimintojen määrä		2	4	4
Osallistujien määrä		8	30	30
Arvio	Tavoite saavutettu			Valmis
Vastuu	Nuorisotyöntekijä			

Tavoite: Nuorten osallisuuden kehittäminen

Toimenpiteet Tukea nuorten itse tuottamia toimintoja ja tapahtumia.

Mittarit		Lähtö	Toteuma	Tavoite
Järjestettyjen tapahtumien määrä nuorisotilassa		40	0	25
Muiden tapahtumien järjestäminen		2	1	4
Vastuu	Nuorisotyöntekijä			

Tavoite: Kolmannen sektorin kanssa tehtävän yhteistyön kehittäminen nuorisotyössä.

Mittarit		Lähtö	Toteuma	Tavoite
Tapahtumien määrä		0	1	2
Nuorten määrä tapahtumissa		0	90	80
Vastuu	Nuorisotyöntekijä			

Tavoite: Yhteistyö kolmannen sektorin kanssa tapahtuminen toteutuksessa

Toimenpiteet Tiedustellaan yhdistyksiltä yhteistyöhalukkuutta.

Mittarit		Lähtö	Toteuma	Tavoite
Yhteistyön toteutumiskerrat		0	1	2
Arvio	Ryhmän vetäminen, tavoite ei täytynyt			Valmis
Vastuu	Nuorisotyöntekijä			

Tavoite: Kehittää nuorille suunnattua tiedottamista

Toimenpiteet Kehittää sosiaalisen median viestintää, tehdä valmiita mainospohjia, ottaa nuoret mukaan viestinnän kehittämiseen.

Mittarit		Lähtö	Toteuma	Tavoite
----------	--	-------	---------	---------

Mainosten yhteiset pohjat (yhdistykset, seurakunta ja nuorisotoimi)	0	2	4
---	---	---	---

Tavoite: Kuntalaisten hyvinvointitapahtumat, ohjatut liikuntaryhmät ja ohjatut kuntosaliryhmät

Toimenpiteet Palvelutarjonta laajalle asiakasryhmälle. Palvelun tuottaminen yhteistyössä suunnitelluissa tapahtumissa ja toisten toimijoiden tuottamissa tapahtumissa.

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Asiakasmäärä	0	1 360	510
Palautekysely ryhmiin osallistuville, laadullinen arvio	0	4	4
Yhteistyössä järjestetyt tapahtumat muiden toimijoiden kanssa	0	3	4

Arvio Yksi tavoite ylittynyt reilusti Valmis

Vastuu Hyvinvointiohjaaja

Tavoite: Kuntalaisille ohjattuja liikuntatapahtumia luonnossa.

Toimenpiteet Kaksi tapahtumaa vuodessa.

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Osallistujia määrä	0	27	50

Arvio Tavoitetta ei saavutettu kahdessa tapahtumassa. Kesätapahtuma ja talvitapahtuma Valmis

Vastuu Hyvinvointiohjaaja

Tavoite: Yhdistysfoorumi: yhdistysten ja järjestöjen yhteistyön ja osallisuuden edistäminen

Mittarit	Lähtö	Toteuma	Tavoite
Järjestettyjen yhdistysfoorumien määrä	0	2	2
Yhteistyössä järjestetyt tapahtumat	0	1	4

Arvio Yhdessä järjestettävien tapahtumien määrä ei toteutunut Valmis

Vastuu Hyvinvointijohtaja

Tavoitteiden toteutuminen ja poikkeamat

Kulttuuri- ja vapaa-ajan palveluissa tavoitteet asetettujen mittareiden osalta toteutuivat hyvin. Nuorisotyössä tavoitteet toteutuivat suurelta osin, mutta nuorille suunniteltu toiminta nuorisotilassa tilan pienuudesta johtuen ei toteutunut asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Myös nuorten itse tuottamien toimintojen ja tapahtumien toteuttaminen nuorisotiloissa ei toteutunut tavoitteiden mukaisesti.

Henkilöstö

Henkilötyövuosi	TP2023	TA2024	TP2024
Vakinaiset	5,9	5,5	5,1
Määräaikaiset	2,4	0	1,7
Yhteensä	8,3	5,5	6,8

Toiminnan talous

Kulttuuri, nuoriso, vapaa-aika ja kansalaisopisto

Toimintakate alittui 108 000 euroa. Pääsyy alitukseen on henkilöstökuluissa, joiden osalta talousarvio alittui 57 000 euroa. Henkilöstökuluihin oli varattu rahaa sivistysjohtajan ja nuorisotyöntekijän palkkaan. Sivistysjohtaja aloitti tehtävässään 1.6.2024 ja nuorisotyöntekijän palkka tuli Koulunuorisotyön

kehittäminen Enontekiöllä-hankkeesta.

Palvelujen ostoissa ylitystä oli noin 19 000 euroa.

Revontuliopiston toimintakate alittui 25 162 euroa. Pääsyy alittumiseen oli eläkeperusteisissa eläkevakuutusmaksuissa, joihin oli varattu enemmän määrärahaa kuin toteuma oli. Toimintatuottoja tuli 4 500 euroa enemmän kuin talousarviossa oli ennakoitu.

Toimintatuotot (myyntituotot ja tuet ja avustukset) olivat 70 000 euroa arvioitua suuremmat.

1000 €	TA2024 Alkuper.	TA2024 Muutos	TA2024 Muutettu	TP2024	* Poik. €	* Tot. %	TP2023
TOIMINTATUOTOT	112		112	182	70	162 %	165
Myyntituotot	19		19	38	19	199 %	27
Maksutuotot						0 %	
Tuet ja avustukset	82		82	141	58	171 %	136
Muut toimintatuotot	11		11	3	- 8	26 %	3
TOIMINTAKULUT	- 662		- 662	- 624	38	94 %	- 564
Henkilöstökulut	- 355		- 355	- 298	57	84 %	- 272
Palvelujen ostot	- 202		- 202	- 222	- 19	110 %	- 188
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 53		- 53	- 65	- 12	123 %	- 52
Avustukset	- 35		- 35	- 29	6	82 %	- 35
Muut toimintakulut	- 16		- 16	- 10	6	62 %	- 17
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 550		- 550	- 442	108	80 %	- 399

* Toteuma 2024 - TA 2024 muutettu

+ tulojen ylitys / menojen alitus

- tulojen alitus / menojen ylitys

Työllisyys

Toimialan tehtävät

Enontekiön kunnan työllisyyspalveluiden tehtävänä on edistää työnhakijan työllistymistä avoimille työmarkkinoille tukemalla asiakkaan polkua kohti työllistymistä, ennaltaehkäistä pitkäaikaistyöttömyyden syntyä ja löytää yhteistyössä asiakkaan kanssa hänelle soveltuvia ratkaisuja työllisyysasioissa.

Tavoitteena on parantaa erilaisissa elämäntilanteissa olevien henkilöiden työllistymismahdollisuuksia sekä vaikuttaa heidän hyvinvointiinsa tarjoamalla henkilökohtaista neuvontaa ja ohjausta ja yhteisöllisiä, työllisyyttä edistäviä tilaisuuksia.

Kunnan tarjoamia työllisyyspalveluita ovat mm. yhteistyö yritysten ja yhdistysten kanssa työllisyysasioissa ja työllistämiseen liittyvä neuvonta ja ohjaus.

Työtä tehdään monialaisesti yhteistyössä Lapin hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystyöpalveluiden, etsivän nuorisotyön, TE -palveluiden, työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) sekä koulutuksen järjestäjien kanssa.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Työllisyyden hoidossa oli tavoitteena parantaa eri elämäntilanteissa olevien ihmisten työllistymismahdollisuuksia ja vähentää pitkäaikaistyöttömien määrää.

Työllisyyskoordinaattori aloitti työt 1.8.2024.

Tammikuussa 2024 työttömiä työnhakijoita oli Enontekiön kunnassa 97 ja joulukuussa 2024 heitä oli 89 eli työttömien työnhakijoiden määrä väheni vuoden aikana 8 henkilöllä.

Pitkäaikaistyöttömänä (työmarkkinatukea yli 1000 päivää saaneet) oli joulukuussa 2024 yhteensä 12 henkilöä, kunta korvaa heidän työttömyysturvan maksuosuudesta 70%. Työmarkkinatukea yli 300 päivää saaneita henkilöitä oli 9, kunta korvaa heidän työttömyysturvan maksuosuudesta 50%.

Vaikeasti työllistyvien määrän vähenemiseen on vaikuttanut asiakkaiden kasvokkain tapaaminen yhteistyössä TE-palveluiden työllisyysasiantuntijan, Lapin hyvinvointialueen perheiden ja työikäisten palvelujen sosiaaliohjaajan sekä kunnan työllisyyskoordinaattorin kanssa.

Yhteistyön tiivistäminen TE-palveluiden, Lapin hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystyöpalveluiden sekä lähikuntien kanssa on tärkeää. Yhteistyön avulla asiakkaat saavat tarvitsemansa palvelut yhdellä kertaa ja ohjautuvat oikealle palvelupolulle.

Yhtenä keskeisenä muutoksena työllisyyspalveluissa on ollut työllisyysalueen 1.1.2025 käynnistymiseen liittyvä valmistelutyö sekä kotoutumiseen liittyvä suunnitelmatyö, jonka yhteydessä kuntaan on laadittu maahanmuuttajien kotoutumissohjelma v.2025-2028

Tavoitteet, mittarit ja vastuutahot

Tavoitteiden toteutuminen ja poikkeamat

Henkilöstö

Henkilötyövuosi	TP2023	TA2024	TP2024
Vakinaiset	0,7	1	0,2
Määräaikaiset		1	0,3
Yhteensä	0,7	2	0,4

Toiminnan talous

Työllisyyspalveluiden toimintakate jäi 32 832 euroa arvioitua pienemmäksi. Alitus muodostui henkilöstö- ja toimintakuluista; työllisyyskoordinaattori aloitti työnsä 1.8.2024 ja hänen palkkukseen ja toimintaan varattu määräraha jäi alkuvuoden osalta käyttämättä.

Työmarkkinatuen kuntaosuuteen oli varattu 160 000 euroa, toteuma oli 152 855 euroa.

1000 €	TA2024 Alkuper.	TA2024 Muutos	TA2024 Muutettu	TP2024	* Poik. €	* Tot. %	TP2023
TOIMINTATUOTOT	10		10	14	4	135 %	
Myyntituotot						0 %	
Maksutuotot						0 %	
Tuet ja avustukset	10		10	14	4	135 %	
Muut toimintatuotot						0 %	
TOIMINTAKULUT	- 230		- 230	- 194	36	84 %	- 183
Henkilöstökulut	- 67		- 67	- 28	39	42 %	
Palvelujen ostot	- 2		- 2	- 12	- 10	577 %	- 1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 1		- 1	- 1		125 %	
Avustukset	- 160		- 160	- 152	8	95 %	- 181
Muut toimintakulut						0 %	
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 220		- 220	- 180	40	82 %	- 183

* Toteuma 2024 - TA 2024 muutettu
+ tulojen yltys / menojen alitus
- tulojen alitus / menojen ylitys

Ateria- ja puhtauspalvelut

Toimialan tehtävät

Ateriapalveluiden keskeisin tehtävä on järjestää ateriapalvelut opetuksessa ja varhaiskasvatuksessa. Puhtauspalvelut järjestetään siten, että kunnan toimipaikoissa säilyy tietty puhtaustaso. Puhtauspalvelut on budjetoitu kiinteistöille, hallinnollisesti toimiala on ateria- ja puhtauspalveluissa.

1.1.- 30.6.2024 ajan Enontekiön kunta on tuottanut ateriapalveluja Lapin hyvinvointialueelle palvelusopimuksen mukaisesti. Uusi sopimus Lapin hyvinvointialueen kanssa ateriapalvelujen tuottamisesta on tehty ajalle 1.7.2024 - 30.6.2025.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Lapin hyvinvointialueen ja kunnan kanssa on tehty sopimus, millä ateriapalveluja tuotetaan hyvinvointialueelle 30.6.2024 saakka kunnan toimesta. Ruokapalveluista on tehty uusi sopimus, mikä on voimassa ajalla 1.7.2024 - 30.6.2025, joten toiminta on jatkunut samana koko vuoden ajan.

Ateria- ja puhtauspalvelut ovat siirtyneet 1.1.2024 hyvinvointilautakunnan alaisuuteen hallinnon alaisuudesta.

Tavoitteet, mittarit ja vastuutahot

Tavoitteiden toteutuminen ja poikkeamat

Henkilöstö

Henkilötyövuosi	TP2023	TA2024	TP2024
Vakinaiset	5,5	5	5,5
Määräaikaiset	0,8	1	1,5
Yhteensä	6,3	6	7

Toiminnan talous

Ruokapalveluja on toimitettu Lapin hyvinvointialueen ja kunnan palvelusopimuksen mukaan Luppokodille, kotihoitoon ja toimintakeskukseen sopimuksella 1.1.-30.6.2024. Talousarvioita laadittaessa ei ollut tietoa uudesta sopimuksesta 1.7.2024 - 30.6.2025, mistä johtuen talousarviossa on toteumasta poikkeavia lukuja sekä tuloina että menoina. Ateriamäärät ovat olleet arvioitua isommat, minkä kautta tuotto on suurempi, vastaavasti menojen suurempi luku näkyy esimerkiksi elintarvikkeiden osalla.

Keskuskeittiölle on avattu uusi kustannuspaikka 014004 HVA, mihin hyvinvointialueen tulot ja menot on kohdistettu vuoden 2024 aikana.

1000 €	TA2024 Alkuper.	TA2024 Muutos	TA2024 Muutettu	TP2024	* Poik. €	* Tot. %	TP2023
TOIMINTATUOTOT	147		147	227	80	154 %	222
Myyntituotot	147		147	225	78	153 %	220
Maksutuotot						0 %	
Tuet ja avustukset				2	2	1 993 %	3
Muut toimintatuotot						0 %	
TOIMINTAKULUT	- 391		- 391	- 451	- 60	115 %	- 445
Henkilöstökulut	- 238		- 238	- 251	- 13	105 %	- 233
Palvelujen ostot	- 27		- 27	- 30	- 3	112 %	- 37
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 126		- 126	- 168	- 42	134 %	- 174
Avustukset						0 %	
Muut toimintakulut	- 1		- 1	- 2	- 1	312 %	- 1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 244		- 244	- 224	20	92 %	- 223

* Toteuma 2024 - TA 2024 muutettu
+ tulojen ylitys / menojen alitus
- tulojen alitus / menojen ylitys